



UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE  
MÉXICO

**SECRETARÍA GENERAL**  
Dirección General de Incorporación y  
Revalidación de Estudios

**Circular Núm. DGIR/DG/097/15**

**Asunto:** Envío de documentos al sistema  
de captura de la DGIRE.

**Rectores, Directores Generales y Directores Técnicos.  
Instituciones con Estudios Incorporados a la UNAM.  
P r e s e n t e s**

La Dirección General de Incorporación y Revalidación de Estudios (DGIRE), con motivo del registro de alumnos de **nuevo ingreso** al Sistema Incorporado, **ciclo escolar 2015/2016**, pone a su disposición el *Sistema de captura* de la DGIRE que recibirá los documentos a partir de las fechas marcadas en el calendario administrativo del 01 al 13 de octubre para Licenciatura y CCH y, del 30 de octubre al 13 de noviembre para Preparatoria.

Para mejor referencia se anexa [Instructivo para el envío de documentos al Sistema de captura de la DGIRE](#), que contiene:

- La relación de documentos personales y escolares que deben conformar **el expediente digital** de los alumnos, según el caso.
- Las especificaciones técnicas que se deberán cumplir para efectos de envío.
- Procedimiento para enviar los documentos al *Sistema de captura* de la DGIRE.

Para cualquier aclaración e información adicional, favor de comunicarse al teléfono 56226044 o al correo [controlescolar@dgire.unam.mx](mailto:controlescolar@dgire.unam.mx) y para aclaraciones de problemas técnicos favor de comunicarse al correo [sosporte\\_computo@dgire.unam.mx](mailto:sosporte_computo@dgire.unam.mx) o al teléfono 56226030.

Con la certeza de que, los cambios efectuados simplificarán el proceso de envío de documentos, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

**A t e n t a m e n t e**  
**“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”**  
**Cd. Universitaria, DF., a 11 de septiembre de 2015.**  
**El Director General**

**M.C. Ramiro Jesús Sandoval.**

RJS/GCA'