

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA.

NOMBRE: FINANZAS I,	CLAVE:
PLAN: 2005	CRÉDITOS: 8
LICENCIATURA: INFORMATICA	SEMESTRE: °.
AREA: FINANZAS	HORAS POR CLASE: 2
REQUISITOS:	HORAS POR SEMANA: 4
TIPO DE ASIGNATURA:	OBLIGATORIA (X) OPTATIVA ()

OBJETIVO GENERAL DEL CURSO:

QUE EL ALUMNO COMPRENDA LO QUE ES LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA, TANTO COMO UNA FUNCIÓN DENTRO DE LAS ORGANIZACIONES, ASÍ COMO UN ÁREA DE CONOCIMIENTO. ASIMISMO QUE COMPRENDA LOS CONCEPTOS FINANCIEROS BÁSICOS; LAS TÉCNICAS, LOS INSTRUMENTOS FINANCIEROS FUNDAMENTALES Y LOS PRINCIPALES ESTADOS FINANCIEROS QUE SIRVEN DE BASE PARA LLEVAR A CABO UNA BUENA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA EN LAS ORGANIZACIONES. FINALMENTE QUE APRENDA A ANALIZAR E INTERPRETAR LA INFORMACIÓN FINANCIERA GENERADA DENTRO DE LAS ORGANIZACIONES PARA UNA ADECUADA ADMINISTRACIÓN DE LAS MISMAS.

TEMAS:	HORAS SUGERIDAS:
I. FUNDAMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL CAPITAL DE TRABAJO	5 Hrs.
II. ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DE TESORERIA	11 Hrs.
III. ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DE CUENTAS POR COBRAR	11 Hrs.
IV. ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DE INVENTARIOS	11Hrs.
V. FUENTES DE FINANCIAMIENTO A CORTO PLAZO	5 Hrs.
VI. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA.	19 Hrs.
VII. PLANEACIÓN FINANCIERA ESTRATEGICA	6 Hrs.
TOTAL	68 Hrs.

LAS HORAS SUGERIDAS INCLUYEN TRES EXAMENES POR LO MENOS

TEMA I Fundamentos de la administración financiera del capital de trabajo

Objetivo Particular

Al finalizar la unidad, el alumno será capaz de entender y comprender la estructura de capital de trabajo, así como su costo de inversión y las formas de financiamiento que este tiene, a través de un manejo adecuado del flujo de efectivo, que la empresa maneja y opera.

1. Estructura del capital de trabajo
2. Costo de inversión y de financiamiento del capital de trabajo
3. Información periódica
4. Determinación numérica del capital de trabajo
5. El concepto del flujo operativo
6. El manejo del flujo operativo dentro de la planeación financiera

TEMA II Administración financiera de tesorería

Objetivo Particular. Al finalizar la unidad el alumno podrá identificar y aplicar las diferentes variables que identifican a las finanzas con el efectivo, marcando las diferentes prioridades que le permitan establecer un adecuado proceso para la toma de decisiones.

1. Fondos fijos
2. Efectivo mínimo disponible
3. Manejo de las cuentas bancarias
4. Manejo y orden de los pagos
5. Control del efectivo
6. Concentración del efectivo
7. La importancia de las conciliaciones bancarias y su depuración
8. Inversiones temporales
9. Aplicación práctica de tasa de descuento y rendimiento
10. Elaboración de un flujo de efectivo

TEMA III Administración financiera de las cuentas por cobrar

Objetivo Particular Al finalizar la unidad el alumno deberá de analizar y aplicar, los distintos componentes de las finanzas de las cuentas por cobrar, con el fin de saber cuantificarlas, para poder decidir de acuerdo a las necesidades y entorno en que se encuentra la empresa..

1. Las decisiones de otorgar crédito
2. Las políticas de crédito
3. Los estados de cuenta
4. El manejo de la cobranza
5. Cobranza extrajudicial
6. Cobranza judicial
7. Los convenios de pago
8. El saldo máximo de las cuentas por cobrar
9. Las otras cuentas por cobrar
10. La estimación para cuentas incobrables
11. Valor del dinero en el tiempo
12. La factorización de la cartera
13. La administración de cuentas por cobrar por terceros

TEMA IV La administración de inventarios

Objetivo Particular. Al finalizar la unidad, el alumno será capaz de analizar, aplicar y comprender, lo referente al monto de la inversión, con el fin de maximizar las utilidades que genera la empresa, bien sea

disminuyendo los costos de adquisición y del manejo del inventario.

1. Monto de la inversión
2. Niveles de inventarios
3. El inventario de lento movimiento
4. El inventario justo a tiempo
5. Sistemas prácticos de control de inventarios
6. Calculo de las tasas con relación al costo de oportunidad
7. Ventajas entre comprar de contado o a crédito

TEMA V Fuentes de financiamiento a corto plazo

Objetivo Particular. Al finalizar la unidad, el alumno conocerá las distintas fuentes de financiamiento a corto plazo a las cuales tiene acceso la empresa, con el fin de escoger la mejor en cuanto a costo, monto, tiempo y garantías.

1. Financiamientos con proveedores y acreedores
2. Financiamientos bancarios
3. Tipos de financiamientos bancarios
4. Costos directos e indirectos
5. Formas de amortización
6. Calculo de la tasa real
7. Otras fuentes de financiamiento (arrendamiento financiero, arrendamiento puro y papel comercial)
8. Evaluación de tasas y costos

TEMA VI Análisis e interpretación de la información financiera

Objetivo Particular. Que el alumno aprenda a analizar e interpretar la información financiera generada en la organización para una adecuada toma de decisiones.

1. Concepto y objetivo del análisis e la evaluación financiera
2. Elementos básicos para la toma de decisiones financieras en la organización (ventas, costos, gastos, inversiones y su flujo de efectivo)
3. Punto de equilibrio económico
4. Tipos de análisis, su aplicación y criterios
5. Indicadores financieros
6. Apalancamiento financiero
7. Funciones graficas
8. Métodos de regresión más comunes

TEMA VII planeación financiera estratégica

Objetivo Particular. Que el alumno conozca el proceso para determinar las oportunidades, amenazar, fortalezas y debilidades de las empresas, que servirán para establecer los objetivos, políticas y planes que constituirán la normatividad que debe cumplir la administración financiera.

1. Análisis del ambiente interno y externo
2. Objetivos, Misión y Visión
3. Replanteamiento de objetivos y acciones
4. Concepto de presupuesto
5. El proceso presupuestal
6. planeación a corto plazo
7. planeación a largo plazo
8. Estados financieros pro forma

BIBLIOGRAFÍA BASICA:

1. GITMAN J. Lawrence, *Principios de Administración Financiera*. México, Prentice Hall, 1999, (8ª edición.)
2. JHONSON Robert W. y MELICHER Ronald W., *Administración Financiera*. México, CECSA, 2000, (3ª edición, 4ª reimpresión.)
3. BESLEY Scott, BRIGHAM Eugene F., *Fundamentos de Administración Financiera*. México, Mc. Graw Hill. 2000 (12ª edición.)
4. BREALEY Richard A., MYERS Stewart C., *Principios de Finanzas Corporativas*, México, Mc. Graw Hill. 1999 (5ª edición.)
5. CÁRDENA y Nápoles Raúl, *Presupuestos Teoría y Práctica*, México, Mac Graw-Hill Interamericana, 2002 (1ª edición.)
6. PERDOMO Moreno Abraham, *Métodos y Modelos Básicos de Planeación financiera*, México, Ediciones PEMA, 2002, (2ª edición.)
7. GARCÍA Mendoza Alberto, *Análisis e Interpretación de la Información Financiera Reexpresada*, México, CECSA 1999, (3ª edición.)
8. ORTEGA Castro Alfonso. *Introducción a las Finanzas*, México, Mc. Graw Hill, 2002 (1ª edición.)

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA:

1. BRIHAM Eugene F. HUSTON Joel F., *Fundamentos de Administración Financiera*, México, CECSA 2001 (1ª edición.)
2. MADURA Jeff. *Administración Financiera Internacional*, México, Thomson Editores, 2000 (6ª edición.)

TÉCNICAS DE ENSEÑANZA SUGERIDAS:

Exposición oral	(x)
Exposición audiovisual	(x)
Ejercicios dentro de clase	(x)
Seminarios	()
Lecturas obligatorias	(x)
Trabajos de investigación	(x)
Prácticas de taller o laboratorio	(x)
Prácticas de campo	()
Otras	()

ELEMENTOS DE EVALUACIÓN

Exámenes parciales(x)
Exámenes finales(x)
Trabajos y tareas fuera del aula(x)
Participación en clase(x)
Asistencia a prácticas()
Otras()

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DEL DOCENTE

ESTUDIOS ACADÉMICOS:

Tener la Licenciatura en Contaduría, Licenciatura afin o con Maestría en Finanzas.

Tener conocimientos a nivel de comprensión del idioma inglés.

Tener conocimientos en el manejo de sistemas de cómputo.

EXPERIENCIA PROFESIONAL DESEABLE:

Tener experiencia en el área financiera de empresas particulares o empresas del Sistema Financiero Mexicano por espacio de tres años como mínimo

Conocer las asignaturas de: Finanzas II (La Tesorería en la Empresa),Finanzas III (Las Finanzas del Activo no circulante y sus fuentes de financiamiento).

OTROS REQUERIMIENTOS:

Acreditar los cursos de didáctica de 30 horas en la Secretaria de Planeación Académica de la Facultad de Contaduría y Administración.

