



AVISO

ETAPA II. del Proyecto CONEXIONES

para

COORDINADORES GENERALES DEL PROYECTO CONEXIONES EN CADA ISI

- I. Se ha comenzado la revisión de proyectos interdisciplinarios por parte del EQUIPO CONEXIONES, por lo que se solicita de la manera más atenta, que a más tardar el día **10 del presente mes** se hayan tenido en cuenta los siguientes puntos:
 1. **Todos los Proyectos** de la propia Institución asentados en el *micrositio* CONEXIONES, deberán de estar nombrados siguiendo los puntos requeridos para ello, éstos **aparecen en el 1er. AVISO de la Etapa II** (nombre y curso en el que se llevará o se está llevando a cabo). Recordar que el nombre deberá de tener las características que aparecen en la Lista de cotejo (**L. de C.**) de la **Etapa I.**
 2. **Los proyectos que se hayan terminado de implementar** deberán de contar con el **P.V.E.** (Etapa I.) y su **P.V.E.S.** (Etapa II.), ambos cotejados con la correspondiente Lista de Cotejo (**L. de C.**) para la autoevaluación.
 3. **Los proyectos que se encuentren en proceso de implementación** deberán de:
 - a. Contar con el **P.V.E.** (Etapa I.) revisado con la **L. de C.** correspondiente y el **P.V.E.S.** (Etapa II.), con los contenidos que se hayan recabado hasta el momento.
 - b. Al terminar la implementación, deberá de completarse la documentación del mismo en el **P.V.E.S.** (Etapa II.) y cotejar con la correspondiente **L. de C.**, antes del final de curso (12 – 14 de junio).

4. **Los Proyectos que se implementarán en cursos escolares posteriores al presente y** se hayan planeado en el curso escolar pasado (2018- 2019), deberán de:
 - a. Contar con el **P.V.E.** revisado con la **L. de C.** que le corresponde.
 - b. Contar con el **P.V.E.S.** (Etapa II.) con los primeros 7 puntos, tal y como se indica en la **L. de C.** correspondiente.
 - c. En el momento en que se implementen, se deberán completar **P.V.E.S.** (Etapa II) y cotejar con la **L. de C.** para tal fin

5. **En caso de no haber implementado Proyecto alguno en el curso escolar 2018-19, contar con:**
 - a. **El P.V.E.** de la Etapa I. revisado con la **L. de C.** que le corresponde.
 - b. Contar con el **P.V.E.S.** (Etapa II.) con los primeros 7 puntos, tal y como se indica en la **L. de C.** correspondiente.
 - o En caso de no haber concluido el proceso de planeación, o iniciar la planeación de algún Proyecto Interdisciplinario, comunicarlo a conexionesdgire@gmail.com, con el objetivo de que el equipo Conexiones lo tenga en cuenta para dar apoyo y cumplir con el proceso de retroalimentación, y cumplir con las características que se requieren, para permanecer en el *micrositio* (después de haber sido implementado)

II. Enviar un correo.

1. Dirección.- **conexionesdgire@gmail.com**

2. Asunto.- **EQUIPO No.____ DE TRABAJO. COORDINADORES CONEXIONES. RETRO** (a más tardar en la fecha que se señala en **NOTAS**, del presente documento.)

3. Cuerpo del Correo – **Nombre de un Proyecto terminado con Etapa I y Etapa II**, revisado según los puntos anteriores y elegido por el equipo de profesores y Coordinador General de Proyecto CONEXIONES en la institución, para ser retroalimentado y posteriormente servir de guía a los demás proyectos propuestos en la Institución.

NOTAS.

- El número de cada equipo de trabajo es el correspondiente a la fecha en se asistió a la junta de Trabajo de Coordinadores, en nuestras instalaciones, según la tabla que se muestra:

No. DE EQUIPO	FECHA EN QUE SE ASISTIO A JUNTA	FECHA LÍMITE DE ENVÍO DEL NOMBRE DE PROYECTO PARA LA RETROALIMENTACIÓN
1o.	29 de enero	10 de mayo de 2019
2o.	12 de febrero	10 de mayo de 2019
3o.A	12 de marzo	10 de mayo de 2019
3o.B	9 de abril	10 de mayo de 2019
4o.	14 de mayo	21 de mayo de 2019
5o.	4 de junio	11 de junio de 2019

- De no haber asistido a junta alguna, el número de equipo será el de la junta a la que se le invitó y agendó su asistencia por última vez.
- De no habersele agendado cita, su No. de Equipo, será el 5o.
- El nombre del proyecto elegido para su retroalimentación, deberá ser el mismo que se encuentra asentado en el *micrositio* CONEXIONES.

III. Procedimiento de Retroalimentación por parte del Equipo CONEXIONES y de los propios compañeros.

1. El Equipo CONEXIONES.

- a. Envió al Coordinador General del Proyecto CONEXIONES, de cada Institución, a más tardar el 1º. de agosto de 2019:
 - o Retroalimentación del proyecto elegido (Etapa I. y Etapa II.) en la Lista de Cotejo pertinente para cada caso.

- Formatos de “Lista de Cotejo para la Retroalimentación” (Etapa I. y Etapa II.) misma que deberá ser utilizada por todos los equipos de trabajo, posteriormente (ver el punto “2.c” de este mismo apartado).

2. El Coordinador General del Proyecto CONEXIONES.

- a. Hará llegar la retroalimentación del proyecto retroalimentado, al equipo responsable para que:
 - Se lleven a cabo los ajustes mencionados en dicha retroalimentación, tanto en la Etapa I como en la II.
 - Se asiente, tanto la Etapa I como la II. del propio Proyecto en el *microsito* CONEXIONES, tomando en cuenta los siguiente puntos:
Utilizar letras mayúsculas y minúsculas
Nombre del proyecto + Ciclo escolar en que se llevó o llevará a cabo + la letra - R antecedida por un guion (tanto en la Etapa I. como en la II.), con la intención de señalarlo **como Revisado y Retroalimentado**.
Ejemplo: Si el río suena es que agua lleva. 2019 - 2020 - R.
- b. Hará llegar a todos los equipos de trabajo la retroalimentación hecha por CONEXIONES, así como los formatos para llevar a cabo una retroalimentación.
- c. **Pedirá a todos los equipos de trabajo hacer la retroalimentación de un Proyecto** de la misma institución, que no sea el suyo (intercambiar proyectos), para tal fin cada equipo “revisor” deberá de:
 - Leer, **analizar y tomar en cuenta la retroalimentación hecha por el Equipo CONEXIONES al Proyecto Interdisciplinario, elegido** por la escuela para tal fin.
 - **Utilizar las Listas de Cotejo para la Retroalimentación** de cada una de las etapas (enviadas por el Equipo CONEXIONES de manera digital).

3. Cada grupo responsable de un proyecto Interdisciplinario:

- a. Revisará los resultados de la retroalimentación, hecha por otro equipo que no sea el suyo.
- b. Llevará a cabo los ajustes pertinentes y los compartirá con su Coordinador General del PROYECTO CONEXIONES.
- c. Asentar, tanto la Etapa I como la II. del propio Proyecto en el *microsito* CONEXIONES, tomando en cuenta los siguiente puntos:

Nombre del proyecto + Ciclo escolar en que se llevó o llevará a cabo + la letra - R , antecedida por un guion (tanto en la Etapa I. como en la II.), con la intención de señalarlo **como Revisado y Retroalimentado**.

Ejemplo: **Si el rio suena es que agua lleva. 2019 - 2020 - R.**

El último día para ubicar todos los proyectos ajustados (con última revisión a partir de la retroalimentación enviada por el Equipo CONEXIONES) **es el jueves 8 de agosto de 2019.**

Atentamente
Equipo CONEXIONES

Para cualquier aclaración, sugerencia o comentario, le pedimos comunicarse a través del correo electrónico del Proyecto CONEXIONES o vía telefónica (56 22 60 24 25)