



Etapa III.

AVISO I.

Procedimiento para la corrección de proyectos interdisciplinarios, a partir de la retroalimentación realizada por el equipo CONEXIONES, así como su colocación en el *micrositio*.

I. El Equipo CONEXIONES.

1. Enviar al Coordinador General del Proyecto CONEXIONES de cada Institución, a más tardar las primeras semanas del mes de agosto de 2019:
 - a. Retroalimentación del proyecto elegido (Etapa I y Etapa II) en la Lista de Cotejo pertinente para cada caso.
 - b. Formatos de “**Lista de Cotejo para la Retroalimentación**” (Etapa I y Etapa II), misma que deberá ser utilizada por todos los equipos de trabajo, posteriormente.
 - o **Guía para lectura de las Listas de Cotejo para la Retroalimentación.**
 - ❖ En la *última columna* se señala si debe corregirse algo en el apartado con una **X**.
 - ❖ Aparece un guion cuando el criterio está bien cumplido.
 - ❖ En la columna de “*Especificaciones*”, **aparecen subrayados y en “negritas” los ajustes necesarios que habrán de llevarse a cabo.**

II. El Coordinador General del Proyecto CONEXIONES.

1. Hacer llegar las *Listas de cotejo* del proyecto retroalimentado al equipo responsable del mismo, para que:
 - a. Se lleven a cabo los ajustes mencionados en dichas *Listas de Cotejo para la retroalimentación* (tanto de la Etapa I como de la II).

b. Se asiente, tanto la Etapa I como la II del propio Proyecto en el *microsito* CONEXIONES, tomando en cuenta los siguiente puntos:

- o **Utilizar letras mayúsculas y minúsculas.**
- o **Nombre del proyecto + Ciclo escolar en que se implementó o implementará + la letra -R, antecedida por un guion,** tanto en la **Etapa I, como en la II** (con la intención de señalarlo **como Retroalimentado** y **R** revisado)

Ejemplo

ETAPA I

SUBE AQUÍ EL POWERPOINT DEL EQUIPO 1. Si el río suena, agua lleva. 2018 - 2019 - E.I. - R.

ETAPA II

SUBE AQUÍ EL POWERPOINT DEL EQUIPO 1. Si el río suena, agua lleva. 2018 - 2019 - E.I. - R.

2. Hacer llegar a todos los equipos de trabajo la retroalimentación hecha por CONEXIONES, así como los formatos para llevar a cabo una retroalimentación.
3. **Pedir a todos los equipos de trabajo hacer la retroalimentación de un Proyecto** de la misma institución, **que no sea el suyo** (intercambiar proyectos), para tal fin cada equipo “revisor” deberá de:
 - a. Leer, **analizar y tomar en cuenta la retroalimentación hecha por el Equipo CONEXIONES al Proyecto Interdisciplinario, elegido** por la escuela para tal fin.
 - b. **Utilizar las Listas de Cotejo para la Retroalimentación** de cada una de las etapas (enviadas por el Equipo CONEXIONES de manera digital).

III. Cada grupo responsable de un proyecto Interdisciplinario:

1. Revisar los resultados de la retroalimentación, hecha por otro equipo que no sea el suyo (Lista de Cotejo).
2. Llevar a cabo los ajustes pertinentes y los compartirá con su Coordinador General del PROYECTO CONEXIONES.
3. Asentar, tanto la Etapa I como la II del propio Proyecto en el *microsito* CONEXIONES, tomando en cuenta los siguiente puntos:

a. Utilizar letras mayúsculas y minúsculas.

b. Nombre del proyecto + Ciclo escolar en que se implementó o implementará + la letra - R, antecedida por un guion, tanto en la Etapa I, como en la II (con la intención de señalarlo como Retroalimentado y Revisado).

Ejemplo

ETAPA I

SUBE AQUÍ EL POWERPOINT DEL EQUIPO 1. Si el río suena es que agua lleva. 2018 - 2019 -R.

ETAPA II

SUBE AQUÍ EL POWERPOINT DEL EQUIPO 1. Si el río suena es que agua lleva. 2018 - 2019 -R.

Se solicita, de la manera más atenta, ubicar todos los proyectos ajustados (con última revisión a partir de la retroalimentación enviada por el Equipo CONEXIONES)

A más tardar el último día de septiembre de 2019.

NOTAS.

Revisar todos los documentos asentados en CONEXIONES ETAPA III.

Todos los proyectos que se encuentren en el *micrositio*, deberán de haber sido retroalimentados por el equipo CONEXIONES o por un equipo de profesores de la propia ISI y ajustados según los resultados de dicha revisión y nombrarse tal como se señala en el presente texto.

Durante el ciclo 2019-2020.

1. Cada ISI deberá de tener un Coordinador dado de alta, mediante el banner que para tal efecto aparece en el *micrositio* CONEXIONES.
2. Cada ISI determinará el número de proyectos y cuáles implementará durante el ciclo escolar, teniendo en cuenta que el mínimo es de uno por grado.
3. Los proyectos a implementarse podrán ser:

a. **Planeados no implementados**, propios (retroalimentados y ajustados).

Se asientan en Etapa I y II

- b. Repetidos.** Planeados e implementados, propios (retroalimentados, ajustados y señalados con una R. Al final del nombre del proyecto asentado en el *micrositio*). Se asientan en Etapa III.

- c. Interconectados.** Propuestos por otras instituciones (retroalimentados, ajustados y señalados con una R. Al final del nombre del proyecto asentado en el *micrositio*). Se asientan en Etapa III.

- d. Nuevos. Etapa III.** Se lleva a cabo la planeación, implementación y documentación por un mismo grupo de profesores, de una misma institución (que ya tienen proyecto en E.I y E.II -R), en el mismo curso escolar (a partir del primer semestre de 2019- 2020).

- e. Contrastados.** Se planean para dar seguimiento y contrastar los resultados de un Proyecto con P.V.E. de Etapa I. y P.V.E.S. de Etapa II. Planeado, implementado, revisado y ajustado, por el mismo equipo de trabajo que lo repite.

NOTA.

Revisar la Carta descriptiva de la Etapa III.

Las instituciones que planeen proyectos por primera vez deben utilizar la Lista de Cotejo para el P.V.E. de la Etapa I y del P.V.E.S. de la Etapa II.

En el caso de crear nuevos proyectos utilizar los documentos que aparecen en el micro sitio, en los submenús:

- **Qué es Conexiones Etapa III.**
- **Cómo participar.**
- **Planeación de actividades, implementación y documentación de proyecto.**

Atentamente
Equipo CONEXIONES

Para cualquier aclaración, sugerencia o comentario, le pedimos comunicarse a través del correo electrónico del Proyecto CONEXIONES o vía telefónica (56 22 60 24 25)