

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN Programa de la asignatura



Administración Municipal

Clave:	Semestre: Entre 5° y 8	Área o can	Área o campo de conocimiento: Administración		
Carácter: Optativa de elección profesionalizante		Н	oras	Horas por semana	Horas al semestre
Times Teásica		Teoría:	Práctica:	4	GA.
Tipo: Teórica		4	0	Horas por semana Horas ese	64
Modalidad: Curs	SO	Duración del programa: Semestral			

Seriación: Si () No (x) Obligatoria () Indicativa ()

Asignatura antecedente: Ninguna Asignatura subsecuente: Ninguna

Objetivo general:

El alumno reconocerá y analizará el entorno y funcionamiento de los diversos órganos e instituciones que conforman el sector público municipal.

Índice Temático							
Unidad	T	Horas					
	Tema		Prácticas				
ı	Estado y gobierno	8	0				
II	El contexto del municipio y su administración	8	0				
III	La organización del municipio		0				
IV	Los servicios públicos municipales	8	0				
V	La planeación y presupuestación en los municipios	10	0				
VI	La administración de los recursos en los municipios		0				
VII	El control en el sector público municipal	10	0				
Total de horas:		6	64				

Bibliografía básica:

- 1. CABRERA Mendoza, Enrique, *Gerencia Pública Municipal, conceptos básicos y estudios de casos*, México, editorial Miguel Ángel Porrúa, 2000, 575 pp.
- 2. MEJÍA Lira, José, *Problemática y desarrollo municipal*, México, editorial Plaza y Valdez, 243 pp.
- 3. PEÑA Cruz, Ma. del Pilar, *Teoría y Práctica sobre la Administración de los Recursos Humanos en el Sector Público*, editorial PAC, México 1991, 117 pp.

- 4. QUINTANA Roldán, Carlos Derecho municipal, México editorial Porrúa., 630 pp.
- 5. ROBLES Martínez, Reynaldo. El Municipio, México, editorial Porrúa, 2000, 399 pp.
- 6. SÁNCHEZ Almanza, Adolfo, *Marginación e Ingreso en los Municipios*, México, editorial Porrúa, 2001, 278 pp.
- 7. VELÁZQUEZ Nava, María E., et al. La Administración Pública Contemporánea en México, Secretaría de la Contraloría de la Federación, México editorial Fondo de Cultura Económica, 1994, 372 pp.
- 8. COVARRUBIAS, Dueñas, José, *La Autonomía Municipal en México*, México, editorial Porrúa, 2002, 711 pp.
- 9. INAP Federalismo y Reforma Administrativa Municipal, México, editorial INAP, 1999, 351 pp.
- 10. INAP Reforma del estado y del gobierno en la administración pública, estatal y municipal, México, editorial INAP, 2005, 89 pp.
- 11. LYNN Naomi B./ Wildavsky, *El estado actual de la Administración Pública*, editorial Fondo de Cultura Económica, 2001, 687 pp.

Bibliografía complementaria:

- 1. BOBBIO, Norberto, *Estado, Gobierno y Sociedad*, México, editorial Fondo de Cultura Económic, 2004, 240 pp.
- 2. OLIAS de Lima Gete, Blanca, *La nueva gestión pública*, España, editorial Pearson-Prentice Hall, 2001, 416 pp.
- 3. PEÑA Cruz, Ma. del Pilar, *Teoría y Práctica sobre la Administración de los Recursos Humanos en el Sector Público*, editorial PAC, México 1991, 117 pp.
- 4. SACASE, Matthías, *Planeación. Estrategias en las Empresas Públicas,* México, editorial Trillas 1996, 210 pp.
- 5. SEITEL, Fraser, *Teoría y Práctica de las Relaciones Públicas*, México, 8ª ed, editorial Pearson, 2002, 592 pp.
- 6. SILVA Herzog Márquez, Jesús, *El Antiguo Régimen y la transición en México*, México editorial Planeta, 2001, 140 pp.
- 7. WALDO, Dwight, *Administración Pública*, editorial Trillas, 530 pp.
- 8. WILCOX, Dennos, Relaciones Públicas, México, 6ª ed, editorial Prentice Hall, 2000, 568 pp.

Sugerencias didácticas:		Mecanismos de evaluación del aprendizaje de los alumnos:		
Exposición oral	(x)	Exámenes parciales	(x)	
Exposición audiovisual	(x)	Examen final escrito	()	
Ejercicios dentro de clase	(x)	Trabajos y tareas fuera del aula	(x)	
Ejercicios fuera del aula	(x)	Exposición de seminarios por los alumnos	()	
Seminarios	()	Participación en clase	(x)	
Lecturas obligatorias	(x)	Asistencia	(x)	
Trabajo de investigación	(x)	Seminario	()	
Prácticas de taller o laboratorio	()	Otras:	()	
Prácticas de campo	()		• •	
Otras:	()			

Perfil profesiográfico:

Estudios requeridos:

Licenciatura en Administración o áreas afines, Maestría en Administración o similar.

Experiencia profesional deseable:

Tres años en organismos públicos, de preferencia en un municipio.

Experiencia docente: Dos años o más a nivel preparatoria o licenciatura.