

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

SECRETARÍA GENERAL

**DIRECCIÓN GENERAL DE INCORPORACIÓN Y REVALIDACIÓN
DE ESTUDIOS**

**Temario-Guía de Taller de Lectura,
Redacción e Investigación
Documental IV
(1405)**

Plan CCH - 1996

PRESENTACIÓN

La presente guía tiene como propósito orientarte en tu estudio para presentar con éxito el examen extraordinario de TLRIID IV.

En la guía encontrarás información acerca de los contenidos que, conforme al programa de estudio vigente, serán considerados en el examen extraordinario de la asignatura.

De igual forma, dispondrás de orientaciones acerca de la importancia relativa de cada tema, del nivel de profundidad con que éstos serán evaluados en el examen y de las actividades que deberás realizar para obtener un mejor desempeño en tus aprendizajes.

Con objeto de que dispongas de apoyos para tu estudio, la guía te informa sobre los libros que puedes consultar para estudiar cada tema del programa de la asignatura. Esta bibliografía puede ser complementada y ampliada con libros que tú ya tengas o hayas utilizado anteriormente al estudiar esta signatura.

Por último, la guía contiene un instrumento de autoevaluación con sus respuestas para que verifiques tus aprendizajes y te familiarices con la forma en que serán evaluados tus conocimientos en la asignatura. Resolver correctamente este examen te permite constatar tus avances académicos, pero no garantiza que automáticamente apruebes tu examen, ya que los contenidos específicos y la forma de los reactivos varían de un examen a otro.

ÍNDICE

1. Temario de estudio	6
2. Actividades de aprendizaje	8
3. Bibliografía	
Básica	9
Complementaria	10
4. Ejercicios de autoevaluación	11
Respuestas a la autoevaluación	17
Tabla de aciertos	17

INTRODUCCIÓN

Para que obtengas mejores resultados durante tu estudio es conveniente que utilices la guía de la siguiente manera:

TEMARIO DE ESTUDIO

En este listado identifica los temas que consideras que ya dominas, así como aquellos que desconoces o te resultan particularmente difíciles. Elabora un plan tentativo de trabajo, con días y cantidad de horas que dedicarás al estudio y repaso de los temas.

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Realiza cada una de las actividades sugeridas para el estudio de cada tema y elabora siempre un resumen o cuadro sinóptico destacando los aspectos más relevantes del tema. Esto te permitirá organizar tus conocimientos y ubicar los puntos principales de estudio y facilitará tus repasos. Ajusta tu plan inicial de trabajo de acuerdo a la importancia relativa de cada tema y a tus aptitudes o dificultades para su estudio.

BIBLIOGRAFÍA

Consulta en cada tema los capítulos o fragmentos de los libros sugeridos en la guía. Puedes utilizar cualquier otro libro con el cual te sientas a gusto, ya que la bibliografía recomendada puede ser complementada y ampliada con libros que tú ya tengas o hayas utilizado anteriormente al estudiar estos temas.

EJERCICIOS DE AUTOEVALUACIÓN

Resuelve esta parte de la guía en condiciones similares a como realizarás tu examen: tiempo, tipo de lápiz, gomas, instructivo, llenado adecuado de la hoja de respuestas, etc.

Es importante que constates tus aciertos con el listado de respuestas que se proporciona en la guía, para que detectes los aspectos que necesitas reforzar.

Recuerda que los reactivos de la guía son sólo indicativos del tipo de reactivos que puede contener el examen, y los contenidos explorados no excluyen otros (considerados en el programa de estudio vigente) no abordados en esta muestra. La información sobre la importancia relativa de cada tema en el programa de estudio, te permitirá tener una idea de la cantidad de reactivos que pudieran incluirse en el examen.

TEMARIO DE ESTUDIO

PRIMERA UNIDAD:

ENCUADRE CONCEPTUAL. CARACTERÍSTICAS Y TIPOS DE INVESTIGACIÓN

1. La situación comunicativa del informe de investigación: el enunciador, los enunciatarios posibles y las condiciones de producción del texto.
2. Génesis de la actividad de investigación. La investigación como respuesta a una interrogante.
3. La investigación como un proceso.
4. Tipos de investigación según:
 - El área del conocimiento (ciencias y humanidades).
 - La naturaleza (empírica y o experimental, teórica, metodológica).
 - El carácter (descriptiva, comparativa, sobre relaciones, causas, efectos).
 - La amplitud (monográficas, panorámicas).
5. El proyecto y el informe de investigación: partes, recursos discursivos y convenciones académicas.

SEGUNDA UNIDAD:

EL PAPEL DE LA LECTURA EN EL PROCESO DE LA INVESTIGACIÓN

1. La lectura como medio de acceso al conocimiento.
 - La idea de cultura como entramado de textos. El nuevo humanismo y las ciencias en la actualidad.
 - La temática social y científica de actualidad.
2. La lectura crítica
 - Construcción del referente
 - Las valoraciones del enunciador

TERCERA UNIDAD:

ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE TRABAJO

1. El tipo de investigación: área de conocimiento y naturaleza.
2. Criterios para la elección de un tema de investigación.
3. La orientación de la investigación.
 - Delimitación del tema: el título.
 - El carácter y amplitud de la investigación: organización textual.
 - Los alcances y límites de la investigación: propósito y función.
4. El esquema inicial: el índice.
5. Organización textual del proyecto.

CUARTA UNIDAD:

ACOPIO Y REGISTRO DE INFORMACIÓN

1. Las fuentes de información según el área de conocimiento y la naturaleza de la investigación realizada.
2. Las técnicas propias del tipo de investigación realizada.
 - La investigación documental.
 - La investigación en ciencias experimentales.
 - La investigación en ciencias sociales.
3. Las fichas de trabajo
 - La función de las fichas en el acopio de información.
 - La organización del fichero.
 - Redacción y reformulación del esquema.

QUINTA UNIDAD:

REDACCIÓN Y CORRECCIÓN DEL BORRADOR

1. Las convenciones del trabajo de investigación en la producción del informe de investigación.
2. Las partes del informe
3. Las relaciones intertextuales en la producción del informe. Diversidad de tipos de textos dentro de otros textos.
4. La intertextualidad
 - Cita, plagio alusión, paráfrasis, parodia e ironía.
5. Los paratextos: título, prefacio, epígrafe, ilustraciones, cuadros, gráficos, epílogo, notas.
6. El metatexto: comentarios.
7. Las propiedades del texto como criterios de correcciones al concluir el trabajo: coherencia y corrección gramatical.

SEXTA UNIDAD:

REVISIÓN Y PRESENTACIÓN DEL INFORME

1. Las exigencias de las convenciones académicas, como parte de la situación comunicativa formal.
2. El destinatario y el propósito comunicativo, como criterios de revisión del contenido, la extensión y el título del informe de investigación documental.
3. El uso de manuales para la solución de dudas respecto al aparato crítico.

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

1. Aplica las nociones del esquema “factores de la comunicación” y funciones de la lengua al informe de investigación.
2. Define con tus palabras el concepto de investigación
3. Realiza un cuadro sinóptico sobre los tipos de investigación
4. Localiza en un párrafo los modalizadores o valoraciones.
5. Señala en un párrafo el mecanismo de coherencia de identidad
6. Ejemplifica el mecanismo de coherencia de elipsis y el mecanismo de coherencia de progresión temática.
7. Estudia los diversos tipos de nexos, así como su función.
8. Enumera las partes de un proyecto de investigación
9. Delimita como tema de investigación “El tatuaje”
10. Explica con tus palabras la utilidad del esquema de investigación.
11. Realiza una visita a la biblioteca de tu plantel e investiga cómo está organizada y con qué catálogos cuenta.
12. Elabora una ficha hemerográfica con los datos en orden y la puntuación correcta.
13. Elabora una ficha bibliográfica con los datos en orden y la puntuación correcta.
14. Elabora en tarjetas adecuadas las siguientes fichas de trabajo con sus respectivas características: textual, resumen y mixta.
15. Explica con tus palabras la relación que existe entre el esquema y la organización del fichero.
16. Enumera las partes del informe junto con sus características.
17. Elabora un cuadro sinóptico con las locuciones latinas más frecuentes en donde expongas cómo deben usarse.
18. Define el concepto de intertextualidad.
19. Investiga cómo se integra una cita en una redacción.
20. Elabora un cuadro sinóptico en donde expongas la definición existente entre los tres aspectos que pueden revisarse en el borrador de un escrito: ortografía, morfosintaxis y semántica.

BIBLIOGRAFÍA

BÁSICA

Frida Zacaula Sampieri et al.
Lectura y Redacción de Textos
 Editorial Santillana,
 México, 1999

Contenido	Capítulo	Páginas	Observaciones
Unidad I	“La comunicación” “La investigación”	pp. 12 – 16 pp. 32 – 35 y p. 38	Se te recomienda resolver los ejercicios propuestos en el libro, así como leer el resumen que aparece al final de la unidad consultada.
Unidad II	“La lectura de estudio” “Cómo leer las publicaciones periódicas”	pp. 52 – 57 p. 108	Valoración y modalización se usan en el mismo sentido.
Unidad III	“La investigación” “Los sistemas de información y sus recintos” “La elaboración de los trabajos académicos”	p. 37 y 38, p. 40 – 46, p. 90 y 92	
Unidad IV	“La reducción de textos” “La elaboración de los trabajos académicos”	pp. 82 – 86, pp. 93 – 96,	
Unidad V	“La elaboración de los trabajos académicos” “Selección, generación y combinación de enunciados”	pp. 98 – 102, pp. 226 – 231	Aquí se encuentra información sobre cómo y qué revisar en el borrador, así como la ejemplificación de algunos vicios de construcción o de estilo.
Unidad VI	“La elaboración de los trabajos académicos”	pp. 98 – 102	El apartado “La presentación del escrito” resulta ilustrativo en cuanto a los requisitos para la entrega final del trabajo.

COMPLEMENTARIA

Garza Mercado, Ario.

Manual de técnicas de investigación para estudiantes de ciencias sociales.

Editorial El Colegio de México,

México, 1976

González Reyna, Susana.

Manual de Redacción e Investigación Documental.

Editorial Trillas,

México, 1991

EJERCICIOS DE AUTOEVALUACIÓN

1. **Se trata de un texto cuyo enunciatario comparte marcos de conocimiento y experiencia con el autor:**
 - A) Reseña
 - B) Monografía
 - C) Informe
 - D) Divulgación Científica
2. **Texto donde predomina la indagación con el propósito de compartir cierta información:**
 - A) Periodístico
 - B) Científico
 - C) Literario
 - D) Publicitario
3. **Actitud humana que se satisface científicamente a través de un método:**
 - A) Entrevista
 - B) Consulta
 - C) Reflexión
 - D) Investigación
4. **El orden en que se deben realizar los tres primeros pasos para elaborar cualquier trabajo de investigación documental:**
 - A) Planeación del trabajo
Clasificación de las citas
Recopilación del material
 - B) Planeación del trabajo
Recopilación del material
Redacción preliminar
 - C) Planeación del trabajo
Recopilación del material
Clasificación de los datos
 - D) Recopilación del material
Planeación del trabajo
Clasificación de los datos
5. **Tipo de investigación que se produce cuando se tienen elementos para rebatir afirmaciones**
 - A) Explicativa
 - B) Réplica
 - C) Empírica
 - D) Investigación – Acción
6. **Tipo de investigación que desde una posición concreta el investigador realiza una interpretación de los hechos o textos a partir de marcos teóricos conceptuales**
 - A) Hermenéutica
 - B) Empírica
 - C) Explicativa
 - D) Metodológica

7. Al seleccionar un tema de investigación es prioritario considerar:

- A) Los conocimientos anteriores que se tienen
- B) Si es vigente
- C) La cantidad de bibliotecas a las que tendrá que acudir
- D) La existencia de material hemerográfico

8. Parte fundamental del informe

- A) Epígrafe
- B) Bibliografía
- C) La Agenda
- D) Dedicatoria

Para la pregunta 9 lee el siguiente texto:

Lo más extraordinario de nuestra situación política es la facilidad con que hemos pasado de la ausencia de reglas democráticas a la imitación de los peores ejemplos de la (entre comillas) democracia *americana*

9. El cambio de letra en la palabra americana cumple la función de:

- A) Destacar una palabra extranjera
- B) Poner en duda
- C) Resaltar un concepto
- D) Resaltar una idea importante

Para las preguntas 10 y 11 lee el siguiente párrafo:

Ante la insistencia del presidente Vicente Fox de privatizar la industria eléctrica nacional, el Sindicato Mexicano de Electricistas (SME) determinó reforzar su lucha para impedir la entrega de este sector a extranjeros, ampliar sus alianzas con otros sindicatos y “amarrar” acuerdos con partidos políticos, organizaciones civiles y *sociales*

10. Las palabras este sector remiten a:

- A) SME
- B) Sindicato Mexicano de Electricistas
- C) La industria
- D) La industria eléctrica

11. El referente es:

- A) El SME ante la privatización eléctrica
- B) La necesidad de Vicente Fox
- C) La lucha ante la privatización
- D) El SME y los extranjeros

12. Recursos con los cuales el enunciador expresa su opinión:

- A) Teóricos
- B) Fonológicos
- C) Narrativos
- D) Modalizadores

13. Ejemplo de modalizador:

- A) Prueba
- B) Infertilidad
- C) Esposos
- D) Infértil

Para la pregunta 14 lee el siguiente texto:

Como parte de la incesante búsqueda de opciones que faciliten la vida del ser humano, en China se han instaurado “bares de oxígeno”, a donde las personas pueden acudir para inhalar oxígeno puro, compensando en parte las consecuencias provocadas por la continua inhalación de *smog* que, además de las comunes enfermedades respiratorias, repercute en un gran cansancio.

14. La delimitación del tema de investigación del siguiente fragmento es:

- A) China y el oxígeno
- B) El smog
- C) Opciones para utilizar oxígeno puro
- D) Bares de oxígeno en China

15. Una ficha hemerográfica registra el título del artículo:

- A) Comillas
- B) Subrayado
- C) Paréntesis
- D) Cursiva

16. Una ficha hemerográfica registra el nombre de la revista con:

- A) Comillas
- B) Cursiva
- C) Paréntesis
- D) Corchetes

17. Catálogo que concentra la identidad del acervo e indica el lugar físico en el que se encuentra cada documento:

- A) Tema
- B) Título
- C) Topográfico
- D) Autor

18. Indica los alcances de la investigación:

- A) Metodología
- B) Justificación
- C) Tema
- D) Objetivo (s)

19. Ubica las páginas en donde se hace referencia a ciertos nombres, temas u onomásticos:

- A) Esquema de trabajo
- B) Índice
- C) Índice especializado
- D) Tabla de contenidos

20. Textos cuya lectura no se realiza en forma completa:

- A) Obras monográficas
- B) Obras de teatro
- C) Obras de consulta
- D) Periódísticas

21. Una fuente de información apropiada se determina al:

- A) Considerar el año de publicación de la obra y la inclusión de anexos.
- B) Revisar las fuentes de autoridad y el índice.
- C) Revisar la dedicatoria y el prólogo.
- D) Ubicar la editorial y revisar la cantidad de páginas de la fuente

22. La ficha de trabajo que a continuación se presenta es de:

- A) Resumen y comentario
- B) Resumen y cita
- C) Paráfrasis
- D) Comentario y cita

Sabugal Fernández,
Paulina.
"Los premios Nóbel
1995 en Química"
Información Científica
yy Tecnológica p. 25

La Fundación
Nóbel
Premios

La Fundación Nóbel creada por Alfred Nóbel otorga cada año los premios a los más sobresalientes investigadores en química, física y economía, en fisiología y medicina. Además de al escritor más importante del año y a quien haya sobresalido en la lucha por la paz.

[Cabe destacar el premio que obtuvo en química el mexicano Mario José Molina Hernández en 1995. Reconocimiento que nos lleva a revisar la necesidad de continuar impulsando nuevos cuadros dentro de esta área desde el bachillerato].

23. El subtema de la ficha anterior es:

- A) Premios
- B) La Fundación Nóbel
- C) Paulina Sabugal
- D) Los premios Nóbel 1995 en Química, Física y Medicina.

24. El fichero se organiza de acuerdo a:

- A) El esquema original
- B) Los apellidos de los autores
- C) El tipo de ficha (textuales, resumen, etc.)
- D) Los títulos de las obras

Para la pregunta 25 lee el siguiente texto:

El Síndrome de Inmunodeficiencia Adquirida (SIDA), sin duda la peor pandemia que afecta al mundo actual, podría ser controlada a mediano plazo.

25. El enunciador del siguiente fragmento utiliza el verbo subrayado en:

- A) Presente
- B) Condicional
- C) Pospresente
- D) Imperativo

26. Palabras a pie de página de origen latino que introducen información adicional al lector:

- A) Citas
- B) Conclusiones
- C) Notas
- D) Locuciones Latinas

27. Conjunto de referencias se le denomina:

- A) Bibliografía
- B) Aparato Crítico
- C) Citas
- D) Notas

28. Se incorpora al final del trabajo:

- A) Conclusión
- B) Bibliografía
- C) Glosario
- D) Esquema

29. Son enunciados textuales que se toman de otros autores y aparecen dentro del cuerpo del trabajo:

- A) Epígrafes
- B) Locuciones latinas
- C) Epílogo
- D) Citas

30. Ficha que contiene el resumen de la información o la expresión de la misma en términos en que el lector la comprende:

- A) Paráfrasis
- B) Textual
- C) Bibliográfica
- D) Comentario

Para contestar la pregunta 31 lee el siguiente texto:

El Síndrome de Inmunodeficiencia Adquirida (SIDA) sin duda la peor pandemia que afecta al mundo actual, podría ser controlada a mediano plazo, de confirmarse en la práctica el anuncio realizado por un equipo médico del Instituto de Higiene y de la Sociedad Austriaca contra el SIDA, que asegura haber logrado desactivar el mecanismo de defensa del virus que provoca dicha enfermedad.

31. Mecanismo de Coherencia que aparece varias veces subrayado :

- A) Elipsis
- B) Identidad
- C) Presuposición
- D) Progresión temática

32. Mecanismo de coherencia en donde se utiliza la expresión *Por ejemplo* con la finalidad de aclarar o ilustrar algo:

- A) Identidad
- B) Elipsis
- C) Nexo
- D) Progresión temática

33. Abreviatura que hace referencia a un pasaje citado en una obra con anterioridad dentro del trabajo:

- A) *Loc. cit.*
- B) *Ib.*
- C) *Id*
- D) *Apud.*

34. Abreviatura que se utiliza cuando al integrarse una cita textual parece presentar un error del autor y no se quiere compartir dicha responsabilidad:

- A) *Apud.*
- B) *Sic.*
- C) *Vid.*
- D) *Cfr.*

35. El autor del informe escolar se dirige al enunciatario en:

- A) Forma impersonal
- B) Imperativo
- C) Segunda persona del singular
- D) Segunda persona del plural

36. Afirmaciones preliminares sobre la explicación de fenómenos las cuales se demostrarán más tarde:

- A) Experimentos
- B) Hipótesis
- C) Problemas de investigación
- D) Conclusiones

37. Parte preliminar que antecede al desarrollo de una obra:

- A) Presentación
- B) Portada
- C) Índice
- D) Epígrafe

38. La bibliografía consultada se registra:

- A) Por apellidos y en orden Alfabético
- B) Por título y en orden alfabético
- C) Por nombre de autor y en orden alfabético
- D) En función del orden en que se investigó

39. El epígrafe se coloca:

- A) Después de la introducción
- B) Después de la portada
- C) Antes del índice
- D) Antes del texto

40. En el informe las páginas en arábigo se registran a partir de:

- A) La dedicatoria
- B) La portada
- C) El desarrollo
- D) El índice

RESPUESTAS A LA AUTOEVALUACIÓN

1- C	21-B
2-B	22-A
3-D	23-A
4-C	24-A
5-B	25-C
6-A	26-D
7-A	27-B
8-B	28-C
9-B	29-D
10-D	30-A
11-A	31-B
12- D	32-C
13-D	33-A
14- D	34-B
15-A	35-A
16-B	36-B
17-C	37-A
18-D	38-A
19-C	39-D
20-C	40-C

TABLA DE ACIERTOS

Puntuación	Calificación
0 – 23	5
24 – 27	6
28 – 31	7
32 – 35	8
36 – 39	9
40	