



UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE  
MÉXICO

**SECRETARÍA GENERAL**  
Dirección General de Incorporación y  
Revalidación de Estudios

**Circular Núm. DGIR/DG/131/12**

**ASUNTO:** Calendario de exámenes en el  
CELE para autorización de  
cátedra. Segundo semestre del año 2012.

**Directores Técnicos de las Instituciones  
con estudios incorporados a la UNAM en el  
nivel Bachillerato  
P r e s e n t e s**

Me permito hacer de su conocimiento el calendario correspondiente al segundo semestre del año 2012, para la aplicación de exámenes en el Centro de Enseñanza de Lenguas Extranjeras de la UNAM (CELE), para profesores de bachillerato del Sistema Incorporado que deseen obtener autorización definitiva de cátedra en la asignatura de Inglés, de los planes de estudio de la ENP o del CCH, conforme al [procedimiento anexo](#).

Para cualquier aclaración o información adicional al respecto, favor de comunicarse al Departamento de Control Docente de la Subdirección de Incorporación, al teléfono 56 22 60 32 o al correo electrónico [controldocente@dgire.unam.mx](mailto:controldocente@dgire.unam.mx)

Esperando contar con su participación, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

**A t e n t a m e n t e**  
**"POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU"**  
Ciudad Universitaria, D.F., 6 de agosto de 2012  
El Director General

**M.C. Ramiro Jesús Sandoval**

## A n e x o

### PROCEDIMIENTO PARA PRESENTACIÓN DE EXÁMENES EN EL CELE

El examen se compone de dos partes: **dominio** (que incluye una parte teórica de metodología) y **metodología práctica** (observación). El *examen de dominio y teórico de metodología* contiene las siguientes secciones: gramática, comprensión de lectura, comprensión auditiva, producción oral y producción escrita. Es importante resaltar que la parte de producción escrita se basa en preguntas teóricas de metodología de la enseñanza de lenguas, lo cual permite calificar tanto la producción escrita, como el conocimiento teórico sobre metodología didáctica.

*El examen de metodología práctica* consiste en impartir una clase, de una hora, a un grupo de alumnos del CELE. Para ello, se asignará el grupo, la fecha y el tema, con unos días de anterioridad. En esta modalidad, denominada *observación*, el candidato será dictaminado por dos profesores del CELE.

Para estar en posibilidad de realizar la exposición correspondiente, el profesor deberá preparar anticipadamente el plan de clase respectivo y entregarlo en el CELE, en la fecha en que se haya programado su sesión de *observación*.

Quienes hubieren acreditado la parte de *dominio* pero no así las preguntas de *metodología* incluidas en ella, tendrán que volver a presentar, únicamente, la parte de *metodología*, antes de poder pasar a la fase de *observación*. Los porcentajes requeridos para acreditar los exámenes son: 70% para *dominio* y 60% para *metodología*.

En lo referente a las aplicaciones correspondientes al segundo semestre del presente año, las fechas para inscripción y aplicación de los exámenes son las siguientes:

#### PRIMER PERIODO DE APLICACIONES

SECCIÓN	CUPO	FECHA DEL EXAMEN	PERIODO DE INSCRIPCIÓN
DOMINIO	25	24 de agosto	13 al 17 de agosto
METODOLOGÍA	10		
OBSERVACIONES	15	17 al 21 de septiembre	<b>5 al 7 de septiembre</b> Asignación de temas en CELE: 10 de septiembre Observación de grupos en CELE: 11 al 14 de septiembre

#### SEGUNDO PERIODO DE APLICACIONES

SECCIÓN	CUPO	FECHA DEL EXAMEN	PERIODO DE INSCRIPCIÓN
DOMINIO	25	28 de septiembre	17 al 21 de septiembre
METODOLOGÍA	10		
OBSERVACIONES	15	24 al 26, 29 y 30 de octubre	<b>10 al 12 de octubre</b> Asignación de temas en CELE: 16 de octubre Observación de grupos en CELE: 18, 19, 22 y 23 de octubre

A partir de este semestre, el procedimiento de inscripción se modifica y considera una primera etapa en DGIRE para la presentación de los documentos respectivos y la obtención de una clave de registro, así como una inscripción en línea (a través del sitio electrónico del CELE).

#### EN DGIRE:

1. La institución entregará, en original y copia, en el Departamento de Control Docente:
  - a. **El formato de postulación del profesor al examen** (Anexo 23 Forma CD-7 del *Manual de Disposiciones y Procedimientos relativos al Sistema Incorporado a la UNAM*), debidamente firmado por el Director Técnico. En éste, se deberán señalar claramente las fechas en las que el profesor solicita presentar cada una de las partes del examen.
    - Los profesores candidatos que aún no estén autorizados, por parte de la DGIRE, para impartir cátedra, deberán presentar el certificado de bachillerato concluido o el comprobante de estudios superiores, en original y copia, así como la(s) constancia(s) que avale(n) los estudios de Inglés (*Teacher's*) del profesor, con un mínimo de 180 horas. Los originales serán devueltos inmediatamente después de haber sido cotejados.

#### EN EL CELE:

2. Los profesores deberán ingresar al sitio <http://cec.cele.unam.mx/inscripciones>, y:
  - a) Seleccionar **“Iniciar inscripción”**.
  - b) Llenar la solicitud en línea con los datos solicitados.
  - c) Escribir la contraseña que le fue proporcionada por la DGIRE, en la sección donde dice: **“Si le fue proporcionada una contraseña para el grupo, escríbala aquí”**.
  - d) Continuar con los pasos hasta terminar la inscripción e imprimir el comprobante respectivo, por duplicado.
3. Realizar el pago correspondiente en Scotiabank, con el número de convenio 1780. La línea de captura necesaria para ello, aparecerá en la segunda hoja del comprobante impreso. El costo de cada sección del examen (dominio, metodología teórica -en caso de no aprobar esta parte- y observación) será de \$600.00 M.N. En caso de que no aprobar alguna parte del examen, se tendrá que pagar dicha cantidad nuevamente. En caso de requerir factura, deberá solicitar la misma 5 días hábiles antes del examen, enviando al correo [cec.cele@yahoo.com](mailto:cec.cele@yahoo.com) una copia escaneada de la ficha bancaria y todos los datos fiscales completos y correctos.
4. Engrapar, en una de las impresiones del comprobante, el original del recibo de pago y tres fotografías de estudio, tamaño credencial (5 x 3.5 cms), **en papel fotográfico mate**, en blanco y negro o a color, ovaladas o rectangulares, con vestimenta formal. **No se aceptarán fotografías de máquina**. Si las fotografías no cumplen con estas características, no será posible utilizarlas para la elaboración del diploma.
5. El día del examen, el profesor se presentará en el Salón de Exámenes de la Coordinación de Evaluación y Certificación (CEC) del CELE, treinta minutos antes de la hora programada con los siguientes documentos:

- Una identificación oficial (IFE, pasaporte vigente, cartilla liberada o credencial de profesor del SI vigente).
- Los dos comprobantes de inscripción que se imprimieron. Uno de ellos llevará engrapado el original del recibo de pago y las fotos.
- Original del recibo de pago.
- Original del formato de postulación al examen, debidamente sellado y firmado de autorizado por la DGIRE.

**Una vez aprobado el *examen de dominio*, incluyendo la parte *teórica de metodología*, el aspirante deberá presentar el de la observación en la fecha en que el personal de la CEC le indique, por medio de correo electrónico. Para ello, sólo será necesario que se registre nuevamente en línea y realice el pago en Scotiabank, siguiendo las instrucciones que se le enviarán con los resultados de la parte de dominio.**

Es fundamental precisar lo siguiente:

- Los exámenes se aplicarán en las instalaciones del CELE (salón de exámenes del edificio A, planta baja) y el cupo es limitado, por lo cual es importante realizar el proceso de inscripción con suficiente anticipación.
- El examen iniciará puntualmente a las 16:00 p.m. y tendrá una duración de tres horas.
- En caso de requerir apoyo para la realización de la inscripción en línea, podrán comunicarse a la Coordinación de Evaluación y Certificación del CELE (CEC), al teléfono 56 22 06 55, o a través del correo [asistentecec2@cele.unam.mx](mailto:asistentecec2@cele.unam.mx).

Con la finalidad de facilitar el desarrollo del proceso de inscripción, se adjuntan a la presente: el formato de postulación; una bibliografía que servirá de referencia a los docentes, así como el formato de clase sugerido por el CELE.

**Es muy importante mencionar que, de requerirse exámenes para profesores de otros idiomas (como francés o italiano) que la Institución tenga registrados de manera oficial ante la DGIRE, habrá la oportunidad de que el CELE atienda las solicitudes recibidas. Para ello, deberá desarrollarse el procedimiento antes señalado. En principio, las fechas indicadas para la presentación de la sección de *dominio*, serán las mismas, para los casos de otros idiomas.**

**NOTA:** Se ha observado que la experiencia docente con la que cuente el profesor antes de la presentación del examen para la autorización definitiva de cátedra, es un elemento que resulta determinante para la acreditación de la prueba, sobre todo porque las principales deficiencias se han reportado en lo relacionado con la metodología de la enseñanza. Por lo señalado, se sugiere que los profesores se presenten al examen, al menos un año después de haber iniciado con la impartición de la cátedra en la institución, salvo los casos de excepción de acuerdo con la normatividad establecida al respecto por la DGIRE.

# POSTULACIÓN DE PROFESORES PARA EXÁMENES DE DEFINITIVIDAD DE CÁTEDRA

\_\_\_\_\_  
Lugar y fecha

**C. DIRECTOR(A) GENERAL DE INCORPORACIÓN  
Y REVALIDACIÓN DE ESTUDIOS  
UNAM  
PRESENTE**

Clave y nombre de la  
institución:\_\_\_\_\_

Plan de  
estudios:\_\_\_\_\_

En mi calidad de Director(a) Técnico(a) de esta institución, me permito solicitar que se autorice

al(a) profesor(a) \_\_\_\_\_.

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombre(s)

con número de expediente en DGIRE \_\_\_\_\_ para presentar el examen de  
certificación de conocimientos en \_\_\_\_\_

(Inglés, Cómputo, Etimologías Grecolatinas, etc.)

que será aplicado por \_\_\_\_\_, el próximo \_\_\_\_\_

(instancia de la UNAM\*)

(1ª. fecha de aplicación - Dominio)

\_\_\_\_\_  
(2da. fecha de aplicación - Observación)

\_\_\_\_\_  
Nombre y firma del Director Técnico

\_\_\_\_\_  
Sello de la Institución

\_\_\_\_\_  
Vo. Bo. de la DGIRE

\_\_\_\_\_  
Firma del profesor

\_\_\_\_\_  
\* Centro de Enseñanza de Lenguas Extranjeras, Dirección General de Servicios de Cómputo Académico,  
Facultad de Filosofía y Letras, etc.

# CENTRO DE ENSEÑANZA DE LENGUAS EXTRANJERAS

## LESSON PLAN

NAME _____	<b>MAIN OBJECTIVE(S)</b> _____ _____ _____ _____	<b>CODES:</b> LC            RC            WR            OI LISTENING   READING   WRITING   ORAL COMP.        COMP.                    INTERACTION  LA LANGUAGE AWARENESS  CLASS ORGANIZATION: TC            SG                    PR            I TOTAL CLASS   SMALL GROUPS   PAIRS   INDIVIDUAL  MONITORING: T                    P                    S TEACHER        PEER                SELF
TUTOR _____		
CLASS _____		
DATE _____		
HOUR _____	<b>RELEVANT PREVIOUS KNOWLEDGE</b> _____ _____ _____	
NUM.SS _____		

OBJECTIVE OF ACTIVITY	SKILL	CLASS ORG.	MATERIALS	TIME	PROCEDURES	MONITORING	EVALUATION

## BIBLIOGRAFÍA SUGERIDA PARA PREPARAR EL EXAMEN DE PROFESORES EN EL CELE

- 1) Ur, P. (1996). *A Course in Language Teaching*. Cambridge University Press: United Kingdom.
- 2) Hedge, T. (2005). *Teaching & Learning in the Language Classroom*. Oxford University Press: United Kingdom.
- 3) Richards, Jack C. y Willy A. Renandya. (2002). *Methodology in Language Teaching: an Anthology of Current Practice*. The Cambridge University Press: United Kingdom.
- 4) Omaggio, A. (1993). *Teaching Language in Context*. Heinle & Heinle: Boston.
- 5) Spratt, Mary, Alan Pulverness y Melanie Williams. (2005). *Teaching Knowledge Test Course*. University of Cambridge: United Kingdom.
- 6) Harmer, J. (1991). *The Practice of English Language Teaching*. Longman. United Kingdom.
- 7) Matthews, Spratt & Les Dangerfield. (1994). *At the Chalkface: Practical Techniques in Language Teaching*. Nelson: United Kingdom.
- 8) Gower, Phillips & Walters. (1995). *Teaching Practice Handbook*. Heinemann: United Kingdom.
- 9) Nunan, D. (1991). *Language Teaching Methodology*. Prentice Hall: United Kingdom.
- 10) Celce-Murcia (1991). *Teaching English as a Second or Foreign Language*. Heinle & Heinle: Boston.

### **NOTA IMPORTANTE:**

**Los libros presentados en esta lista constituyen diferentes opciones que los candidatos pueden consultar para prepararse sobre los aspectos teóricos relacionados con las distintas habilidades lingüísticas que se manejan en las clases de lenguas. No es necesario que consulten todos estos libros. Incluimos esta lista extensa para que los profesores puedan elegir entre ellos. Es posible que haya ediciones más recientes de algunos de estos libros.**