

**DIRECCIÓN GENERAL DE INCORPORACIÓN Y REVALIDACIÓN DE ESTUDIOS**  
**PROGRAMA DE NIVELACIÓN ACADÉMICA 2013**

**GUÍA PARA RESPONDER EN LÍNEA LA  
EVALUACIÓN A LOS CURSOS DE NIVELACIÓN**

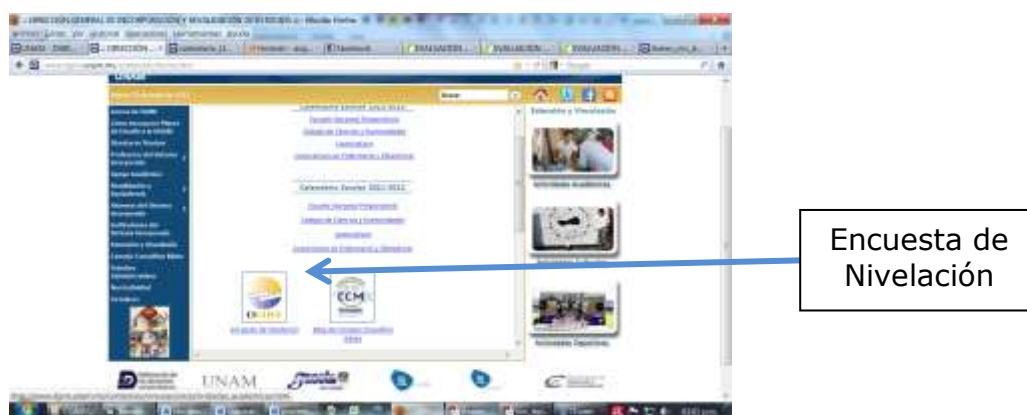
A fin de obtener la opinión de los participantes en los cursos de nivelación del presente ciclo (directores técnicos, profesores y alumnos), las Instituciones del Sistema Incorporado (ISI) que impartieron cursos deberán responder las encuestas respectivas, de acuerdo con las siguientes consideraciones:

1. Las encuestas serán confidenciales y únicamente la DGIRE conocerá sus resultados.
2. Los profesores que impartieron más de un curso, únicamente resolverán una encuesta.
3. Los alumnos que asistieron a más de un curso, responderán una encuesta por cada curso.
4. Los alumnos provenientes de una **ISIno**, contestarán las encuestas en la **ISIsí** en que cursaron la nivelación.
5. La Evaluación a los alumnos deberá aplicarse el último día del curso y/o el día del examen final, mientras que las de los profesores y el Director Técnico (DT) se podrán aplicar el mismo día que los alumnos o al finalizar los cursos, dentro de los 5 días hábiles siguientes en que concluyeron los cursos.
6. Las encuestas se aplicarán **en línea**, en los equipos de cómputo del plantel, para lo cual la ISI planeará lo pertinente para que cada profesor, alumno y el mismo DT puedan responderlas en sus instalaciones. El equipo de cómputo deberá estar conectado al portal de la DGIRE, como se indica en el punto 9.
7. Se procurará que la Evaluación sea de aplicación obligatoria a todos los alumnos participantes en los cursos, para lo cual el DT planeará la estrategia que informe de esto a los alumnos. Nuestra sugerencia es que se les indique que la calificación obtenida será validada una vez que respondan dicha encuesta.
8. La DGIRE, a través del Departamento de Sistemas, generará claves especiales para los alumnos, mismas que se enviarán por correo electrónico a los DT de las ISI participantes. El DT solicitará a la

Coordinación de Supervisión Académica, a vuelta del correo en el que se envía esta Guía, el número aproximado de claves que requerirá, de acuerdo al total estimado de alumnos que se inscribirán en la ISI.

9. Para reforzar la certeza de que los participantes (DT, profesores y alumnos) respondieron la encuesta, al concluir el llenado el sistema enviará automáticamente un correo electrónico a la Coordinación de Supervisión Académica, confirmando el llenado de la encuesta.
10. El acceso al botón de las Encuestas de evaluación será mediante el portal de la DGIRE, como se indica:

A) **DIRECTORES TÉCNICOS:** accederán desde el menú principal:



El DT ingresará con la contraseña que utiliza cotidianamente en los 'Servicios en Línea' del portal.

B) **PROFESORES:** accederán desde el menú **Profesores + Servicios en línea:**



Los profesores ingresarán con su número de expediente, que consta de 8 dígitos.

C. **ALUMNOS**: accederán desde el menú **Alumnos del sistema incorporado + Servicios**:



Encuesta de  
Nivelación

El alumno ingresará con la clave que le proporcionará el Director Técnico o persona autorizada por él.

11. Para cualquier duda respecto a esta Guía, estamos a sus órdenes en la Coordinación de Supervisión Académica, 5622-6034, 5622-6047, o en el correo electrónico [csupervision@dgire.unam.mx](mailto:csupervision@dgire.unam.mx), a partir de hoy y hasta el día 28 de junio, y posteriormente a vuelta de las vacaciones administrativas, el 22 de julio.