

**DIRECCIÓN GENERAL DE INCORPORACIÓN Y REVALIDACIÓN DE ESTUDIOS
PROGRAMA DE NIVELACIÓN ACADÉMICA 2012**

**PROCEDIMIENTO PARA EL REGISTRO DE PROFESORES-
GRUPOS-ALUMNOS Y LA CERTIFICACIÓN DE ESTUDIOS**

1. Las Instituciones del Sistema Incorporado (ISI), deberán registrar, ante la Dirección General de Incorporación y Revalidación de Estudios (DGIRE), por sistema en línea, a los alumnos que participen en los cursos de nivelación.
2. Para realizar el registro de los alumnos al curso de nivelación, las ISI tendrán que haber concluido la captura de calificaciones de exámenes extraordinarios correspondientes al segundo periodo del ciclo escolar.
3. Los días 6, 9 y 10¹ de julio, la ISI ingresará a los Servicios en Línea y según el procedimiento descrito en el **Instructivo para el registro al curso de nivelación**, las ISI registrarán profesores-grupos-alumnos. Los grupos se registrarán con la clave N001 y consecutivos para los demás grupos de la misma asignatura, de ser el caso.
4. Del 23 al 27 de julio, la ISI entregará en la Unidad Administrativa:
 - a) Comprobante de transferencia bancaria o ficha de depósito por importe equivalente a 12 salarios mínimos por alumno-asignatura (clave 125).
 - b) Dos tantos de la relación de alumnos inscritos en el curso de nivelación.
5. La ISI impartirá el curso de nivelación y, de acuerdo con los parámetros establecidos por la DGIRE, evaluará a los alumnos.
6. Los alumnos deberán cumplir con el porcentaje de asistencia (mínimo 80%) y los requisitos de evaluación, previamente establecidos y que les fueron dados a conocer, en la síntesis del programa de estudios, antes de iniciar el curso de nivelación.
7. Del 30 de julio al 1º de agosto, la ISI registrará, por sistema en línea, en las actas de examen, las calificaciones del curso de nivelación, de acuerdo con lo establecido en el numeral V, del **anexo 10**, del *Manual de disposiciones y procedimientos para el Sistema Incorporado*.
8. Del 2 al 15 de agosto, la ISI podrá solicitar, en su caso, corrección de calificación, siguiendo el procedimiento de emisión de acta adicional. Transcurrido este plazo no procederá ninguna revisión o corrección de calificación.

¹ Los días 7 y 8 de julio no habrá soporte técnico.

**DIRECCIÓN GENERAL DE INCORPORACIÓN Y REVALIDACIÓN DE ESTUDIOS
PROGRAMA DE NIVELACIÓN ACADÉMICA 2012**

No procederá acta adicional por omisión de registro de alumnos.

9. Para los alumnos que participaron en el curso de nivelación, la DGIRE emitirá historias académicas para alumnos de años intermedios y, en su caso, certificados de estudio, en las fechas establecidas en el calendario administrativo.

La DGIRE se reserva el derecho de auditar la administración escolar relativa a los cursos de nivelación a las ISI que los impartieron. Por tal motivo, deberán observar lo establecido en las disposiciones 61 y 73 del *Manual de disposiciones y procedimientos para el Sistema Incorporado*.