



DIRECCIÓN GENERAL DE INCORPORACIÓN
Y REVALIDACIÓN DE ESTUDIOS

SUBDIRECCIÓN DE CERTIFICACIÓN



**Lineamientos Generales para el Proceso
Exámenes Extraordinarios**

Período Interanual 2010-2011

Director Técnico:

Para solicitar la aplicación de exámenes extraordinarios en la DGIRE deberá:

- 1) Acceder a la página de la DGIRE, www.dgire.unam.mx, en la sección **“Directores Técnicos”**, en el menú de **“servicios en línea”**, ingresar **login** y **password**, en el apartado de **“Solicitar Exámenes Extraordinarios en DGIRE”**. Seleccionar alumno y asignatura. Hacer clic en **“Enviar solicitudes”**. **No se aceptarán solicitudes por otra vía.**
- 2) Efectuar el registro de exámenes extraordinarios a partir del **25 de julio al 28 de agosto de 2011**, para **CCH** y, del **25 de julio al 27 de septiembre de 2011**, para **ENP**.
- 3) Registrar a los alumnos, considerando lo siguiente:
 - a) Que hayan agotado sus posibilidades reglamentarias a dichos exámenes en su Institución
 - b) La seriación de las asignaturas
 - c) El rezago de las asignaturas no aprobadas
 - d) El grado de importancia curricular de la asignatura
 - e) Las asignaturas que tengan calificación numérica
- 4) Si el alumno adeuda como **máximo cuatro** asignaturas, podrá registrar:
 - a) **Dos asignaturas** si cursó 4º ó 5º de bachillerato de plan ENP, ó 1o a 5o semestre de CCH
 - b) **Cuatro asignaturas** si está por concluir el bachillerato y son las únicas que adeuda
- 5) En asignaturas seriadas se registrará la antecedente; en caso de acreditarse, se podrá registrar la seriada
- 6) El alumno presentará en examen extraordinario la(s) asignatura(s). autorizada(s), **por única ocasión.**
- 7) La presentación de exámenes extraordinarios será del **1º al 29 de agosto de 2011**, para **CCH** y, del **1º de agosto al 28 de septiembre de 2011**, para **ENP**.



DIRECCIÓN GENERAL DE INCORPORACIÓN
Y REVALIDACIÓN DE ESTUDIOS

SUBDIRECCIÓN DE CERTIFICACIÓN



**Lineamientos Generales para el Proceso
Exámenes Extraordinarios**

Período Interanual 2010-2011

- 8) A los alumnos del Sistema Incorporado se les permitirá presentar examen en la fecha y hora señalados, siempre y cuando:
 - a) Se identifiquen con credencial UNAM SI, credencial de elector (IFE), pasaporte vigente o licencia de conducir. No se admitirá ningún otro documento
 - b) Entreguen la ficha de depósito por el pago del derecho a examen
 - c) Acudan puntualmente en el horario y fecha programada
 - d) En la zona asignada para ello, deberá dejar en resguardo y apagar sus aparatos electrónicos
- 9) El representante de servicios escolares de la Institución, se podrá presentar, después de los cinco días hábiles de haberse aplicado examen, en el Departamento de Revisión de Estudios y Certificación de la DGIRE, a fin de recibir las actas de los alumnos con calificación aprobatoria.