



UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE  
MÉXICO

**SECRETARÍA GENERAL**  
Dirección General de Incorporación y  
Revalidación de Estudios

**Circular Núm. DGIR/DG/174/11**

**ASUNTO:** Calendarios correspondientes al  
Ciclo Escolar 2011/2012.

**Apoderados y Propietarios, Rectores, Directores Generales y  
Directores Técnicos de las Instituciones  
con Estudios Incorporados a la UNAM  
P r e s e n t e s**

Hacemos de su conocimiento el calendario escolar que normará las actividades académicas del *Sistema Incorporado* a los planes de estudio de la [Escuela Nacional Preparatoria](#) (plan anual), [Colegio de Ciencias y Humanidades](#), [Licenciatura](#) (planes semestrales) y el específico para la [Licenciatura en Enfermería y Obstetricia](#).

Considerando la debida planeación anual de las actividades, tanto curriculares como extracurriculares, que debe realizar anualmente cada Institución, les solicito revisarlos y, en caso de requerir algún ajuste o modificación a los períodos oficiales, se deberá presentar la solicitud, a más tardar, el 27 de julio del año en curso, en los siguientes términos:

1. Exponer las razones extraordinarias que originan la solicitud de cambio.
2. Anexar el [formato de calendario para modificaciones](#) que se adjunta señalando los cambios que se proponen.
3. Detallar, en la parte final del calendario, la siguiente información:
  - a. Periodo (inicio y término) y **total de días efectivos de clase**.
  - b. Periodo (inicio y término) y total de días para exámenes ordinarios de 1ª vuelta.
  - c. Periodo (inicio y término) y total de días para exámenes ordinarios de 2ª vuelta.
  - d. Periodo (inicio y término) y total de días para exámenes extraordinarios.
  - e. Periodos vacacionales.
  - f. Días no laborables.
  - g. De ser el caso, días en que habrá clases de recuperación.



UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE  
MÉXICO

## **SECRETARÍA GENERAL**

Dirección General de Incorporación y  
Revalidación de Estudios

**Circular Núm. DGIR/DG/174/11**

**ASUNTO:** Calendarios correspondientes al  
Ciclo Escolar 2011/2012.

En virtud de que los calendarios escolar y administrativo son la base para la planeación de las actividades académico-administrativas de esta Dirección General, los exhorto a su puntual cumplimiento y, en razón de lo anterior, les comunico que las solicitudes de cambio serán autorizadas siempre y cuando las fechas propuestas no afecten los días efectivos de clase ni los periodos establecidos en el calendario administrativo.

Finalmente, comunico a ustedes que, de conformidad con lo establecido en las disposiciones 1, 7, 9, 11, 17 a), 105, Anexo 34 y demás aplicables del *Manual de Disposiciones y Procedimientos para el Sistema Incorporado de la UNAM*, las solicitudes que se presenten después del 27 de julio del año en curso, serán atendidas, previo pago de 10 días de salario mínimo vigente en el Distrito Federal, por cada mes de extemporaneidad.

Sin otro particular, aprovecho la oportunidad para hacerles llegar un cordial saludo.

**Atentamente**

**“POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU”**

**Ciudad Universitaria, D.F., a 31 de mayo de 2011**

**La Directora General**

**Dra. Margarita Velázquez Gutiérrez**

MVG/ARO/RMT/aa