



UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE
MÉXICO

SECRETARÍA GENERAL
Dirección General de Incorporación y
Revalidación de Estudios

Circular No. DGIR/DG/UA/11/2021

ASUNTO: Pago de cuotas por Registro de
Alumnos (2021-2022)

**Rectores, Directores Generales y
Directores Técnicos de las Instituciones con
Estudios Incorporados a la UNAM.**

Conforme a lo señalado en el calendario administrativo del Sistema Incorporado, ciclo escolar 2021-2022, una vez concluida la revisión y visto bueno del Registro de Alumnos (RA) e Inscripción, las instituciones deberán realizar el pago y demás conceptos, mediante el procedimiento anexo.

Los importes registrados en el formato para el Cálculo de Pago refleja la información validada por los Directores Técnicos en otras etapas del calendario administrativo, específicamente en el "Reporte de Cuotas" y "Revisión y Visto Bueno al Registro de Alumnos e Inscripción"; así como becas 100%, renovación y asignaciones.

Es importante señalar que se recomienda realizar transferencia Bancaria (circular DGIR/DG/UA/07/2021).

- Banco **BBVA Bancomer**
- Cuenta CLABE **012 914 002014072795**
- Convenio **CIE 1407279**

Para cualquier aclaración o información adicional al respecto, favor de comunicarse al Departamento de Presupuesto y Contabilidad de esta Dependencia a los números telefónicos 55 56 22 60 38 y 55 56 22 60 36 en un horario de 09:00 a 14:00 horas o bien al correo electrónico: joseluis_martinez@dgire.unam.mx

Agradeciendo de antemano su colaboración, envío un cordial saludo.

Atentamente,
"POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU"
Ciudad Universitaria, Cd. Mx., 08 de octubre de 2021
La Directora General

Lic. Manola Giral de Lozano



PROCEDIMIENTO PARA LA ENTREGA DE LISTADOS DE REGISTRO DE ALUMNOS Y PAGOS

2021-2022

NIVEL CCH Y LICENCIATURA

Director técnico de la institución deberá:

Del 11 al 22 de octubre de 2021

1. Consultar en DGIRE EN LÍNEA, el apartado de directores Técnicos, el **Formato para el Cálculo de Pago** (FCP), que contiene el importe total a pagar, con base al número de alumnos registrados y colegiaturas reportadas.
 - 1.1. Aquellas Instituciones que tengan cuotas diferenciadas por turno o año, deberán de indicar el desglose de sus alumnos telefónicamente a los números 55 56 22 60 38 y 55 56 22 60 36.
2. Realizar su solicitud de pago en la página www.dgire.unam.mx seleccionar "Trámites Administrativos" y elegir la opción B) "Pago de Servicios en Línea" y seguir el instructivo.
 - 2.1. Seleccionar las claves según corresponda al desglose de la FCP:
 - 127 Registro de Alumnos.
 - 207 a la 214 Primer ingreso UNAM.
 - 045 Certificación.
 - 215-216 Adicional RA extranjeros.
 - 038 Cambio de plantel.
3. Realizar el pago del 3 al 12 de noviembre de 2021.
4. Enviar el Resumen de Registro de Alumnos (PDF) al correo electrónico resumen_ra2021@dgire.unam.mx, indicando en la parte inferior derecha los folios de pago (en caso de Licenciatura incluir los resúmenes por plan).



PROCEDIMIENTO PARA LA ENTREGA DE LISTADOS DE REGISTRO DE
ALUMNOS Y PAGOS
2021-2022
NIVEL PREPARATORIA

Director técnico de la institución deberá:

Del 5 al 19 de noviembre de 2021

1. Consultar en DGIRE EN LÍNEA, el apartado de directores Técnicos, el **Formato para el cálculo de pago** (FCP), que contiene el importe total a pagar, con base al número de alumnos registrados y colegiaturas reportadas.

1.1. Aquellas Instituciones que tengan cuotas diferenciadas por turno o año, deberán de indicar el desglose de sus alumnos telefónicamente a los números 55 56 22 60 38 y 55 56 22 60 36.

2. Realizar su solicitud de pago en la página www.dgire.unam.mx seleccionar "Trámites Administrativos" y elegir la opción B) "Pago de servicios en línea" y seguir el instructivo.

2.1 Seleccionar las claves según corresponda al desglose de la FCP:

- 127 Registro de Alumnos.
- 207 a la 214 Primer ingreso UNAM.
- 045 Certificación.
- 215-216 Adicional RA extranjeros.
- 038 Cambio de plantel.

3. Realizar el pago del 22 de noviembre al 3 de diciembre de 2021.

4. Enviar el Resumen de Registro de Alumnos (PDF) al correo electrónico resumen_ra2021@dgire.unam.mx, indicando en la parte inferior derecha los folios de pago.

